

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Большесалырская средняя школа»
662156, Красноярский край, Ачинский район, с.Большая Салырь,
ул.Школьная, стр.16 тел. 8(39151)5-64-09; E-mail: eom2@yandex.ru

ПРИКАЗ

25.03 .2020 г.

№ 47/1-ОД

О переходе на дистанционное обучение,
в связи с распространением
новой коронавирусной инфекции
COVID-2019

В соответствии с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации». В связи с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.03.2020 № 5 «О дополнительных мерах по снижению рисков завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приостановить образовательный процесс в очном режиме с 01 апреля 2020 г.
2. Обеспечить с **01 апреля 2020 года** реализацию образовательных программ вне места нахождения образовательных организаций с применением форм электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
3. Организовать образовательный процесс для учащихся 1 -11 классов по имеющемуся расписанию учебных занятий в формате дистанционного обучения с использованием ТКС «Интернет» (электронный журнал , сайт уч.ру, вайбер, вацап, инстаграм, VK и другие мессенджеры) в соответствии с

рекомендациями Краевого института повышения квалификации(<https://kipk.ru/resources/в-помощь-педагогу#рекомендации> и на сайте министерства по ссылке <https://krao.ru/pages/dot/>).

4. Обеспечить:

4.1. дистанционное взаимодействие всех участников образовательных отношений (обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников, органов управления в сфере образования) в рамках дистанционного образования;

4.2. мониторинг и фиксацию хода и результатов образовательной деятельности;

4.3. размещение и сохранение материалов образовательной деятельности, в том числе работ обучающихся и педагогов, используемых участниками образовательных отношений информационных ресурсов.

5. Учителям определить порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, способы и каналы такой коммуникации в срок до 30 марта 2020 года.

5.1. В отношении категории обучающихся, не имеющих доступа к сети Интернет организовать образовательный процесс с бесконтактной передачей информации (установка ящиков для передачи информации в холле школы, индивидуальная передача информации педагогом, взаимодействие через мобильные приложения смартфонов родителей (законных представителей)) в срок до 31 марта 2020 года.

6. Возложить на заместителя директора по УВР Шубкину Любовь Дмитриевну, ответственность за порядок, организацию и контроль работы всех участников образовательных отношений (прежде всего - учителей, учащихся) в дистанционном режиме.

7. Возложить на классных руководителей 1-11 классов, ответственность за координацию и контроль работы учителей с учащимися класса в дистанционном режиме.

8. Заместителю директора по УВР Шубкиной Любове Дмитриевне провести консультации для учителей и классных руководителей по организации дистанционного обучения в том числе с детьми ОВЗ, ресурсного класса и педагогами дополнительного образования в срок до 30.03.2020 года в дистанционном режиме или индивидуально. Разработать форму предоставления информации по исполнению программы в срок до 02.04.2020 года.

9. Председателям ШМО совместно с учителями подготовить до 30.03.2020 года информацию о видах и количестве работ, сроках получения заданий, предоставления школьниками выполненных работ и др. (Варианты заданий в формате дистанционного обучения могут быть разные: составление опорного конспекта, составление развернутого плана ответа по теме, работа над проектом, составление контрольных вопросов, составление школьниками собственных заданий и др.)

10. Заместителю директора по УВР Шубкину Л.Д., внести необходимые изменения в расписание учебных занятий.
11. Заместителю директора по УВР обеспечить приведение календарного учебного графика в соответствии с Указом Губернатора Красноярского края от 16.03.2020 № 54-уг в части установления в общеобразовательных организациях каникулярного периода с 17 по 31 марта 2020 года (рекомендуется сохранить даты окончания учебного года, не увеличивая его продолжительность за счет летнего периода), пересмотрев, с учетом изменений, внесенных в календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, курсов внеурочной деятельности, сохранив в содержании опорные темы, без освоения которых невозможно осуществление текущего контроля успеваемости, прохождения обучающимися промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации;
12. Деятельность педагогических работников в этот период времени осуществляется согласно педагогической нагрузке, плана работы школы на неделю.
13. Учителя-предметники информируют с 01 апреля 2020 гг, один раз в неделю председателей ШМО об освоении школьниками образовательных (учебных) программ в дистанционном режиме. Председатели ШМО полученную информацию передают заместителю директора по УВР по установленной форме.
14. Заместителю директора по УВР Шубкиной Л.Д. ,составить график присутствия на рабочих местах работников из числа педагогического состава и учебно-вспомогательного персонала в соответствии с производственной необходимостью в условиях реализации образовательных программ на основе электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в срок до 31.03.2020 года. Подготовить дополнительные соглашения по удаленной работе в случае если от работников поступят заявления. Указать в дополнительном соглашении оплату труда работников в полном объеме.
15. Педагогические работники продолжают выполнение своих должностных обязанностей с оплатой **в полном объеме**.
16. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения.
17. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «Большесалырская СШ»

О.М. Ефимова

С приказом ознакомлены:

«17» апреля 2020 г.
Шубкина Л.Д. Шубкина Л.Д.

