

Сентябрь

1. Утверждение плана работы ПК на 2022-2023 учебный год.
2. Проверка трудовых книжек.
3. Утверждение локальных актов и документов ОУ.
4. Сверка учёта членов профсоюза.
5. Определение перечня юбилейных, праздничных и культурных мероприятий.
6. Утверждение тарификации педагогических работников.

Октябрь

1. Организация мероприятий, посвящённых Дню учителя.
2. Организация поздравлений членов профсоюза ко Дню пожилого человека.
3. Контроль за подготовкой и проведением мероприятий по террористической безопасности ОУ.
4. Подготовка и участие в Спартакиаде работников образования.

Ноябрь

1. Совместно с комиссией по социальному страхованию рассмотрение вопроса о расходовании денежных средств на оплату пособий, больничных листов, лечение и отдых.

Декабрь

1. Проверка инструкций по охране труда и технике безопасности ОУ.
2. Подготовка и проведение Новогоднего мероприятия для членов профсоюза.
3. Утверждение графика отпусков работников на 2023 год.
4. Утверждение графика дежурства в выходные и праздничные дни.

Январь

1. Организация зимнего отдыха членов профсоюза и их детей.

Февраль

1. Подготовка и организация праздничного мероприятия, посвящённого Дню защитника Отечества.
2. Осуществление контроля за выплатой стимулирующих доплат работникам МКОУ "Большесалырская СШ".

Март

1. Организация праздничного мероприятия, посвящённого 8 марта.
2. Организация поздравления ветеранов труда – членов профсоюза с 8 марта.
3. Проверка и обследование технического состояния здания, кабинетов, учебной мастерской, оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда.

Апрель

1. Рассмотрение вопроса о ходе выполнения Коллективного договора МКОУ "Большесалырская СШ".

Май

1. Организация чествования ветеранов Труда и тружеников тыла – членов профсоюза, приуроченным ко Дню Победы.
2. Разработка мероприятий по выполнению решений профсоюзного собрания, профсоюзного комитета и замечаний членов профсоюза.

Июнь

1. Планирование профсоюзных собраний на 2023-2024 уч. год.
2. Организация контроля за перераспределением учебной нагрузки на 2023-2024 уч. год и ознакомлением с нагрузкой работников ОУ.

Июль

1. Организация летнего отдыха членов профсоюза и их детей.

Август

1. Согласование с администрацией ОУ тарификации, расписания уроков, перераспределения учебной нагрузки.
2. Подготовка к августовской педагогической конференции работников образования.

В течение года

1. Предоставление промежуточных статистических отчётов в РПК.
2. Организация поздравлений членов профсоюза с днём рождения.
3. Ведение базы 1С.
4. Участие в заседаниях РПК.
5. Взаимодействие и сотрудничество с РПК и Крайкомом профсоюза по защите прав членов профсоюза.