


МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Министерство образования Красноярского края
Управление образования администрации Ачинского района
МКОУ «Большесалырская СШ»

РАССМОТРЕНО
методическим
объединением учителей
гуманитарного цикла

 Десятникова А.В.

Протокол № 1 от 29.08.
2022 г.

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
МКОУ «Большесалырская
СШ»

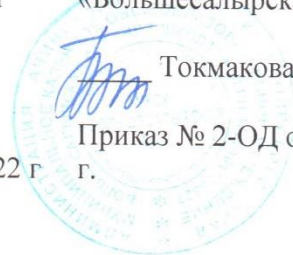
 Колмогорова О.Г.

Протокол № 1 от 29.08.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ
«Большесалырская СШ»

 Токмакова Т.Б.

Приказ № 2-ОД от 29.08.2022
г.



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Пресс-центр»
на 2022-2023 учебный год

Составитель: Колмогорова Ольга Геннадьевна,
учитель русского языка и литературы

с. Большая Салырь 2022

Содержание программы

Раздел 1. Пояснительная записка.....	3
Раздел 2.Содержание программы.....	7
Раздел 3.Форма аттестации и оценочные материалы.....	13
Раздел 4. Организационно-педагогические условия реализации программы.....	14
Список использованных источников.....	14
<i>Приложение №1</i> Календарный учебный график.....	16

Раздел 1. Пояснительная записка

Дополнительная общеобразовательная программа «Пресс-центр» является общеразвивающей модифицированной программой *социально-гуманитарной направленности*.

Разработана программа в соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта.

Программа составлена в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Концепцией развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства РФ от 24.04.2015 г. №729-р);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 09.01.2014 г. №2 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- СанПин 2.4.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Данная программа имеет *базовый уровень*.

Программа по изучению основ журналистики «Пресс-центр» направлена на создание школьной газеты, являющейся важным фактором образования и средством коммуникации в сельской школе. Работа по созданию ежемесячной газеты помогает выявить активных, увлечённых и талантливых детей, сплачивает учащихся разного возраста. В процессе работы над газетой происходит развитие личности ребёнка, его качеств, умений и навыков.

Система занятий программы «Пресс-центр» построена таким образом, чтобы на каждом занятии ребенок узнавал что-то новое, обогащая свой словарный запас, постигая лексическое многообразие и образность родного языка, приобрел навыки самостоятельной работы в различных жанрах публицистического стиля; научился писать заметки, статьи, рецензии, очерки, репортажи. Ученикам предлагается не только рассказывать о школьных событиях, но и создавать работы, приуроченные к знаменательным датам. С этой целью предусматриваются как индивидуальные, так и групповые занятия. Каждый номер газеты представляет своего рода задачу, связанную с необходимостью раскрыть определенную тему. Тема позволяет объединить статьи обучающихся общей идеей, а их работу сделать направленной.

Актуальность

Пресса, которая выпускается ребятами, дает им возможность определиться в сфере массовой коммуникации, реализовать в интересном деле, утвердить свои успехи в общественном мнении, включает их в систему новых отношений, помогающую выявить свои способности, определиться в мире профессий. Занятия журналистикой развивают нестандартное мышление, способность к творческому восприятию и отражению мира, формируют активную и независимую жизненную позицию.

Суть программы сводится к предоставлению возможности обучающимся самостоятельно выбрать сферы приложения сил и добиться успеха, реализовав свои потенциалы. Объединение дополнительного образования рассчитано на детей, которые проявляют устойчивый интерес к журналистике, информатике. Объединение дополнительного образования создано с целью развития и реализации творческих способностей обучающихся, совершенствования навыков литературного творчества и

практических навыков в работе с компьютером. Создание условий для активного включения обучающихся в окружающую их социальную среду является главным направлением школьной газеты. С ее помощью они могут влиять на нее, изменять, развивать собственную инициативу, принимать участие в жизненном и профессиональном развитии. Работа над выпусками школьной газеты предполагает непосредственное участие школьников в различных социальных акциях, рассмотрение сложных проблем общества, школы с точки зрения личного восприятия.

Новизна

Школьная компьютерная газета – мощное воспитательное средство, а также средство повышения интереса к учебе. Эта работа способствует сплоченности детей, повышению их коммуникативных способностей, повышению их статуса в школьном коллективе.

Подготовка газеты требует вовлечение детей в различные формы деятельности. Это рукописная подготовка заметок, компьютерный набор статей и распечатка на принтере, компьютерная правка, макетирование и верстка. Кроме того, над газетой трудится группа детей-художников; некоторые из них готовят рисунки на бумаге, другие сканируют их с последующей вставкой в номер.

Особенностью данной программы является непосредственное общение участников объединения с людьми, которые работают в СМИ. Для этого программой предусмотрены следующие мероприятия:

- публикация школьной газеты на сайте школы,
- размещение материалов в газете «Молодежный портал» (Ачинский район);
- участие начинающих журналистов в районных, городских, краевых мероприятиях, конкурсах, конференциях, проектной деятельности и т.д.;
- проведение школьных конкурсов на лучшее художественное фото, статью, название газеты, рубрики и т.д.;
- проведение открытого мероприятия - презентация школьной газеты.

Педагогическая целесообразность программы.

Программа предусматривает интенсивное обучение основам журналистики через систему знаний по развитию устной и письменной речи ребенка.

Формы и методы работы выбраны с учетом осуществления дифференциации и индивидуализации образовательной деятельности в контексте Концепции модернизации российского образования. Здесь закладываются основы знаний, умений и навыков социализации, активной гражданской и социально значимой деятельности.

Цели и задачи программы

Цель: создание условий для развития творческих и интеллектуальных способностей обучающихся, социализация ребенка посредством включения его в журналистскую деятельность.

Задачи:

- расширение представлений о газетных жанрах;
- развитие коммуникативной компетенции через участие в создании школьной газеты;
- развитие культуры речи обучающихся;
- развитие познавательного интереса к СМИ;
- содействие личностному росту обучающихся;
- ежемесячный выпуск школьной газеты.

Адресат программы.

Программа рассчитана на обучающихся 10-17 лет включительно. Рекомендуемый состав групп 10-15 человек

Форма обучения – групповая

Формы организации занятия.

Для сообщения основных знаний по профессии журналиста применяется классно-урочная система обучения с лекциями, беседами, практическими занятиями. Важное значение имеет постоянная практическая отработка умений и навыков, причем более эффективно это делать в процессе создания газеты, когда учащиеся применяют полученные знания в комплексе: от умения написать материал в любом формате жанра до умения получить конечный продукт социального значения.

Профессия журналиста – профессия социальная, поэтому процесс обучения строится на постоянной социальной практике. Применяются такие формы работы, как:

- свободная творческая дискуссия;
- выполнение творческих заданий;
- практическая работа (подготовка материалов для публикаций в школьной газете).
- выпуск школьной газеты (формы работы, связанные со сбором, анализом и распространением информации).

Для формирования коллектива и развития коммуникативных свойств личности применяются тренинги общения, упражнения на развитие актерского мастерства, экскурсии.

Формы работы, используемые при планировании деятельности редакции школьной газеты.

– «Круглый стол» – форма занятия, в основу его заложено несколько точек зрения, обсуждение которых подводит к приемлемой для всех участников позиции или решения.

– «Карусель» – форма занятия, на котором обучающиеся самостоятельно определяют свою роль и долю участия в выпуске газеты, “перемещаясь” с роли ответственного редактора на роль корректора, иллюстратора, автора материала.

– «Мозговой штурм» – форма занятия, содержащая целенаправленный ориентир обучающихся на восприятие и коллективное решение сложного вопроса на основе максимального интеллектуального напряжения участников, активного обдумывания и обсуждения вопроса.

– «Партнер» – форма занятия, на котором сотрудничают педагог дополнительного образования и два учащихся. Позволяет сохранить живую среду общения, эффективно расходовать время. Пары могут быть сформированы по желанию учащихся или руководителя.

В программе используются следующие методы

– Теоретические занятия: лекции, семинары, интегрированные занятия, свободная творческая дискуссия;

– Выполнение творческих заданий на практических занятиях: практикумы, открытые заседания, экспресс - презентации, сюжетно-ролевые деловые игры, конкурсы;

– Активные методы формирования системы общения в ходе экскурсий в типографию, во время встреч с журналистами;

– Практическая работа (подготовка материалов для публикаций в школьной газете) и выпуск школьной газеты «Школьная весточка».

Система занятий построена таким образом, чтобы на каждом занятии ребенок узнавал что-то новое, обогащая свой словарный запас, постигая лексическое многообразие и образность родного языка, приобрел навыки самостоятельной работы в различных жанрах публицистического стиля; научился писать заметки, статьи, рецензии, очерки, репортажи. С этой целью предусматриваются индивидуальные занятия.

Режим занятий: Программа включает в себя два блока -252 часов по каждому из блоков. Занятия проводятся 4 раза в неделю (три занятия по 2 часа, а 1 занятие – 1 час) продолжительность 1 занятия 45 минут с 15-ти минутным перерывом.

Дети получают начальные знания, умения, навыки профессии журналиста, делают первые шаги в практической деятельности, печатаясь в периодической школьной прессе, развивают свои творческие и коммуникативные способности. Осваивают первичные навыки работы с текстом на компьютере.

Занятия проводятся по схеме:

1-е занятие - теоретический курс. Юные журналисты знакомятся с основными понятиями и спецификой журналистики. На данных занятиях предусмотрены практические работы: работа с периодическими изданиями, правка «чужих» текстов, творческие задания, составление проектов, участие в конкурсах.

2-е занятие - практический курс. На данных занятиях решаются организационные моменты по выпуску очередного номера школьной газеты. Обсуждаются темы материалов, структура номера, назначаются авторы материалов, ответственные за выпуск номера. Производится написание и правка текстов, обсуждение заголовков и рубрик статей.

3-е занятие - практический курс обучения верстке, 2 часа. Курс обучения предполагает работу в программе Word (набор текста статей), обучение обработке фотографий для печатных изданий в программе GIMP, основам газетной верстки в программе Microsoft Office Publisher. *Практический курс дает возможность познакомиться с правилами верстки печатных изданий, овладеть основами работы над набором и форматированием текста в редакторе Word; навыками редактирования цифровых изображений с помощью графического редактора GIMP, который в данный момент является одним из самых мощных, а главное, бесплатных, средств компьютерной обработки фотографий; навыками создания печатной продукции в программе Microsoft Office Publisher.* Группа, осуществляющая верстку газеты, может включать от 4 до 6 человек. Полученные в ходе изучения практической части курса знания, и навыки пригодятся при освоении профессии, связанной с деятельностью верстальщика и технического редактора.

Особенности организации образовательного процесса

Количество часов в неделю по годам обучения	7
Количество учебных недель	36
Количество учебных часов по программе	252
Количество учебных часов согласно расписанию	252

Планируемые результаты

По итогам обучения, обучающиеся должны знать:

- особенности профессии журналиста, об этике поведения, о правах и обязанностях;
- виды информации, методы сбора информации (наблюдения, работа с документами, интервью, беседа, опрос, анкетирование);
- структуру текста (заголовок, смысловые части);
- основные жанры журналистики: заметка, репортаж, фоторепортаж;

- принципы оформления газеты.

Обучающиеся должны уметь:

- анализировать источники информации;
- набирать текст на компьютере, форматировать, составлять публикацию;
- находить источники интересной информации путем наблюдения, работы с документами;
- составлять вопросы для беседы, опроса, анкетирования;
- написать газетную заметку, репортаж;
- составлять фоторепортаж.

Раздел 2. Содержание программы

№ п/п	Название разделов и тем программы	Теория	Практика	Всего часов	Форма контроля
1.	Задачи оформления газеты	15	15	30	Публикации в ежемесячном выпуске школьной газеты. Семинары-практикумы по изученной теме
2.	Лицо газеты	8	-	8	Публикации в ежемесячном выпуске школьной газеты. Самостоятельные работы в различных жанрах журналистики
3.	Оформление газеты	15	15	30	Творческие конкурсы. Публикации в ежемесячном выпуске школьной газеты.
4.	Выделения в тексте	15	15	30	Публикации в ежемесячном выпуске школьной газеты. Семинары-практикумы по изученной теме
5.	Иллюстрации в газете	15	15	30	Публикации в ежемесячном выпуске школьной газеты. Самостоятельные работы в различных жанрах журналистики
6.	Основы макетирования газеты	15	18	33	Творческие конкурсы. Публикации в ежемесячном выпуске школьной газеты.
7.	Маркетинг газеты	15	15	30	Публикации в

№ п/п	Название разделов и тем программы	Теория	Практика	Всего часов	Форма контроля
					ежемесячном выпуске школьной газеты. Самостоятельные работы в различных жанрах журналистики
8.	Основы газетного дела	25	32	57	Творческие конкурсы. Публикации в ежемесячном выпуске школьной газеты.
9.	Промежуточная и итоговая аттестация	-	4	4	Педагогическая диагностика
Итого:		123	122	252	

Содержание учебно-тематического плана

1. Задачи оформления газеты

Теория: Восприятие материала. Руководство вниманием читателя. Тип подачи материалов: динамичный, агрессивный, спокойный. Постоянные элементы газеты. Методы сбора информации в журналистике (работа с документами, наблюдение). Подготовка к интервью. Психология интервью.

Практика: Аналитическая статья - информация в определенном ракурсе. Интервью как информационный жанр. Выпуск газеты. Проба пера.

2. Лицо газеты

Теория: Идейное содержание, миссия газеты. Формирующие признаки газеты: территория распространения, цели и задачи распространения. Выразительные средства русского языка.

3. Оформление газеты

Теория: Назначение заголовков. Виды заголовков. Шрифтовое их оформление. Сочетание шрифтов. Варианты сложного оформления. Подзаголовок. Рубрика. Эпиграф.

Практика: Выпуск газеты. Проба пера. Совершенствование индивидуального стиля. Виды интервью, их разнообразие и применение. Практика. Фельетон и памфлет - как жанр публицистики. Практическая работа.

4. Выделения в тексте

Теория: Виды и типы выделений в газетных текстах. Абзац. Фразы. Пробельный материал. Рецензия: анализ + впечатление. Технические средства в работе журналиста. Приемы и методы сбора и записи информации.

Практика: Приёмы выделения. Возможности вариации шрифтов. Выпуск газеты. Проба пера.

5. Иллюстрации в газете

Теория: Задачи газетной иллюстрации. Искусство иллюстрации. Виды иллюстраций. Технологическая схема производства. Печатные машины в типографиях. Компьютерный способ.

Практика: Выпуск газеты. Проба пера. Использование возможностей компьютера: библиотека шрифтов, форматирование, программы. Использование возможностей

компьютера: процесс сканирования. Работа на компьютере. Microsoft Office Publisher

6. Основы макетирования газеты

Теория: Составление графического материала. Приёмы макетирования.

Практика: Макетирование на компьютере. Выпуск газеты. Проба пера.

7. Маркетинг газеты

Теория: Калькуляция выпуска и тиража газеты. Реклама, её виды и возможности использования в газете. Виды рекламного психологического воздействия. Кто есть кто в рекламном деле. Рекламные агентства. Закон о рекламе. Рекламный текст: структура и требования. Социальная реклама.

Практика: Выпуск газеты. Проба пера.

8. Основы газетного дела

Теория: Повторение теоретического материала. Навыки набора и редактирования материала. Построение текста. Эпиграфы. Цитаты. Итоговое занятие по теме «Основы газетного дела».

Практика: Работа со вставными фигурами, рисунками. Выпуск газеты. Проба пера. Первичная правка текста: орфографическая, стилистическая, пунктуационная. Деление текста на микротемы, абзацы. Статья-текст с продолжением (в двух и более номерах газеты).

К концу второго года обучающиеся должны знать:

- Правила и нормы газетного языка;
- Особенности оформления газеты;
- Этапы создания печатного издания;
- Обязанности каждого члена редакции.

Уметь:

- Использовать в работе тексты различных жанров;
- Свободно владеть печатным словом;
- Редактировать записи;
- Верстать печатное издание в текстовом редакторе;
- Готовить примерный макет газеты.

Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности:

- Создавать тексты различных жанров, сопровождая их иллюстрациями;
- Использовать возможности компьютера при оформлении газеты;
- Участвовать в конкурсах на лучшую статью, газету.

Практический курс

по обучению верстке программы «Пресс-центр».

№	Кол-во часов	Тема	Форма занятия	Методы и приёмы
1	16	Набор текста газетных публикаций.	Практикум	Словесные наглядные
2	10	Стилизация фотографий для печатного издания. Практические работы по обработке фото для иллюстрирования художественно-публицистического текста: «Стильный эффект» (выделение акцентов на фото при помощи смены режима смешивания слоев); «Нежный силуэт» (обработка фото при помощи смены режима смешивания слоев); «Превращение фото в карандашный набросок», «Стилизация фото под акварель», «Стилизованное черно-белое фото. Яркие акценты на фото».	Практикум	Словесные наглядные

3	8	Графическое иллюстрирование художественного текста. Практические работы: «Рисование инструментами Gimp», «Рисование с помощью набора установочных кистей», «Рисование геометрических элементов при помощи фильтров», «Создание абстрактного изображения при помощи фильтров».	Практикум	Словесные наглядные
4	12	Фотомонтаж. Создание эффектного коллажа на обложку печатного издания. Практические работы: «Замена фона на фотографии», «Коллаж «Из зимы в лето», «Коллаж «Девушка на закате», «Создание коллажа «Фея», «Создание коллажа «Сказка на ладошке», «Поэзия космоса».	Практикум	Словесные наглядные
5	18	Практика газетной верстки. Создание «сетки» для газеты. Макет номера: создание и редактирование. Подбор и обработка графического материала. Верстка номера. Тиражирование.	Практикум	Словесные наглядные
Итого:			64	

Результатом обучения по программе будет являться наличие у обучающихся как теоретических, так и различных практических знаний, умений и навыков в журналистской деятельности, а именно:

Предметные знания в следующих областях - журналистика как форма информационной деятельности; журналистика как профессия; информационный рынок; роль журналиста в становлении общественного мнения; приемы риторики; создание журналистского текста; основные газетные жанры; редактирование; редакционный коллектив; структура газетного номера; иллюстрация в газете; макетирование и верстка газетного номера

Предметные умения и навыки – навыки анализа текста как конечного результата журналистской деятельности, создания текста в различных жанрах, поиска информации в различных источниках; первичные навыки макетирования газеты и создания номера, включающего основные структурные элементы; умение редактировать текст, работать в текстовых редакторах

Интеллектуальные умения и навыки – умение излагать собственную мысль, аргументировать свою точку зрения; навыки ведения дискуссии

Мыслительные навыки – навыки оперирования формулировками, определениями; навыки постановки решения интеллектуальных проблем и задач

Обучающиеся должны знать основные (ключевые) понятия журналистики, этапы ее развития, принципы организации редакции, владеть культурой речи, уметь использовать приобретенные умения и знания в практической деятельности.

Оценка знаний и умений обучающихся проводится в форме творческих работ, рефератов и собеседований по всем темам.

В процессе обучения ребята пишут материалы в разных газетных жанрах, самостоятельно делают верстку газетных полос, правку авторского текста, участвуют (на выбор) в конкурсах, творческих мастерских, литературно-деловых играх, семинарах - круглых столах, семинарах-дискуссиях, групповом проектировании.

Раздел 3. Форма аттестации и оценочные материалы

Формы аттестации:

Формы подведения итогов программы:

- участие в конкурсах;

- выпуск газеты;
- защита творческих работ и проектов.

Для полноценной реализации данной программы используются разные виды контроля:

- текущий: педагогическое наблюдение, беседа в форме «вопрос-ответ», викторины, контрольные задания, тестирование. Промежуточный (декабрь) и итоговый (май) – зачетная работа по теме, участие в различных конкурсах, защита творческих проектов.

Раздел 4. Организационно-педагогические условия реализации программы

Материально-техническое оборудование:

- экран – 1 шт.,
- проектор – 1 шт.,
- ноутбук (компьютер) – 1 шт.,
- учебная доска – 1 шт.,

Использование ИКТ – постоянный доступ в сеть Интернет

Информационное обеспечение

- учебные издания;
- интернет – ресурсы.

Список использованных источников:

- Бухвалов В.А. Развитие учащихся в процессе творчества и сотрудничества. М., 2000
- Брызгалова С. М., Романова, С.Р. Из опыта обучения написанию сочинений. Методическое пособие. – Якутск, 2003.
- Бушко О.М. Школьный словарь литературоведческих терминов. М., 2005.
- Виноградов В.В. О теории художественной речи. М., 2012.
- Горшков А. И. Русская словесность. От слова к словесности. 10-11 классы. – М.: Дрофа, 2010.
- Иванова Т.М. Компьютерная обработка информации. Допечатная подготовка. – СПб., 2004.
- Иванова Т. А. «Допечатная подготовка. Учебный курс».
- Клочихина Е.В. Выпускаем стенгазету // Начальная школа. 2004. № 3. С. 61-67
- Кашлева Н. В. Пресс-клуб и школьная газета: занятия, тренинги, портфолио. Волгоград, Учитель, 2007.
- Колисниченко Д. Электронный учебник. GIMP 2. Бесплатный аналог Photoshop для Windows-Linux.
- Лотман Ю.В. Структура художественного текста. М., 2012.
- Ладыженская Т. А., Зепалова, Т. С. Развивайте дар слова. Теория и практика сочинений разных жанров(8-9классы). - М.: Просвещение, 2002.
- Морозова Н. П. Учимся писать сочинение. - М. : Просвещение, 2010.
- Михайличенко Н. А. Риторика: Учебное пособие для учащихся гимназий, школ гуманитарного профиля. М.: Новая школа, 1994
- Ныркова Л.М. Как делается газета. — М., 2010.

Календарный учебный график на 2022- 2023 учебный год

№п /п	Дата проведения занятия	Форма организации учебных занятий	Количество часов	Тема занятий	Место проведения	Форма контроля	Примечание
1.		Свободная творческая дискуссия, “Карусель”	2	Восприятие материала в газете.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
2.		Лекция	2	Руководство вниманием читателя	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
3.		Лекция	2	Тип подачи материалов в газете.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
4.		Выполнение творческих заданий, “Карусель”	2	Динамичный, агрессивный, спокойный тип подачи материала.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
5.		Выполнение творческих заданий, “Карусель”	2	Постоянные элементы газеты	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
6.		Выполнение творческих заданий	2	Постоянные элементы газеты	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
7.		Практическая работа (подготовка материалов для публикации в школьной газете).	2	Практическая работа (выпуск газеты)	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
8.		Практическая работа (подготовка материалов для публикации в	2	Практическая работа (выпуск газеты)	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	

		школьной газете).					
9.		нар	2	Практическая работа (выпуск газеты)	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
10.		нар	2	Идейное содержание, миссия газеты.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
11.		Выполнение творческих заданий	2	Идейное содержание, миссия газеты.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
12.		Выполнение творческих заданий, «Карусель»	2	Формирующие признаки газеты.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
13.		Лекция	2	Территория распространения газеты.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
14.		Лекция	2	Цели и задачи распространения газеты.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
15.		Семинар	2	Практическая работа (выпуск газеты)	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
16.		Семинар	2	Практическая работа (выпуск газеты)	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
17.		Выполнение творческих заданий	2	Практическая работа (выпуск газеты)	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
18.		Выполнение творческих заданий	2	Назначение заголовков.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
19.		Выполнение творческих заданий	2	Виды заголовков.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
20.		Практическая работа (подготовка материалов для публикации в школьной газете).	2	Шрифтовое оформление заголовков.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
21.		Практическая	2	Сочетание шрифтов.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая	

		работа (подготовка материалов для публикации в школьной газете).			кабинет 3	еская работа	
22.		Выполнение творческих заданий	2	Варианты сложного оформления.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
23.		Выполнение творческих заданий	2	Подзаголовков.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
24.		Лекция	2	Рубрика. Эпиграф.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
25.		Лекция	2	Практическая работа (выпуск газеты)	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
26.		Круглый стол	2	Практическая работа (выпуск газеты)	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
27.		Круглый стол	2	Промежуточная аттестация. Выпуск газеты.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
28.		Мозговой штурм	2	Виды и типы выделений в газетных текстах.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
29.		Мозговой штурм	2	Абзац. Фразы.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
30.		Дискуссия	2	Пробельный материал	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
31.		Дискуссия	2	Приёмы выделения.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
32.		Презентация	2	Возможности вариации шрифтов.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
33.		Презентация	2	Практическая работа (выпуск газеты)	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
34.		Практическая работа (подготовка материалов для	2	Практическая работа (выпуск газеты)	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	

		публикации в школьной газете).					
35.		Практическая работа (подготовка материалов для публикации в школьной газете).	2	Практическая работа (выпуск газеты)	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
36.		Мозговой штурм	2	Практическая работа (выпуск газеты)	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
37.		Мозговой штурм	2	Задачи газетной иллюстрации	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
38.		Самостоятельная работа	2	Искусство иллюстрации	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
39.		Самостоятельная работа	2	Искусство иллюстрации	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
40.		Лекция	2	Виды иллюстраций	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
41.		Лекция	2	Практическая работа (выпуск газеты)	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
42.		Лекция	2	Практическая работа (выпуск газеты)	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
43.		Семинар	2	Практическая работа (выпуск газеты)	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
44.		Мозговой штурм	2	Практическая работа (выпуск газеты)	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
45.		Мозговой штурм	2	Технологическая схема производства	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
46.		Мозговой штурм	2	Печатные машины в типографиях.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
47.		Мозговой штурм	2	Компьютерный способ.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	

						работа	
48.		Мозговой штурм	2	Работа на компьютере.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
49.		Мозговой штурм	2	Библиотека шрифтов.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
50.		Мозговой штурм	2	Форматирование, программы, процесс сканирования.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
51.		Мозговой штурм	2	Работа на компьютере.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
52.		Мозговой штурм	2	Составление графического материала.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
53.		Мозговой штурм	2	Приёмы макетирования.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
54.		Мозговой штурм	2	Макетирование на компьютере.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
55.		Мозговой штурм	2	Практическая работа (Макетирование на компьютере)	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
56.		Выполнение творческих заданий	2	Практическая работа (Макетирование на компьютере)	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
57.		Выполнение творческих заданий	2	Практическая работа (Макетирование на компьютере)	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
58.		Выполнение творческих заданий	2	Проба пера	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
59.		Лекция	2	Отчёт (общий, тематический, с комментариями)	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
60.		Практическая работа (подготовка материалов для публикации в школьной газете).	2	Калькуляция выпуска и тиража газеты.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Диагностика обученности	
61.		Лекция	2	Реклама.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	

62.		Мозговой штурм	2	Виды рекламы.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
63.		Лекция	2	Возможности использования рекламы в газете.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
64.		Лекция	2	Повторение теоретического материала	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
65.		Выполнение творческих заданий	2	Повторение теоретического материала	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
66.		Выполнение творческих заданий	2	Практическая работа. Статья в газету	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
67.		Мозговой штурм	2	Практическая работа. Статья в газету	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
68.		Мозговой штурм	2	Микромир редакции	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
69.		Мозговой штурм	2	Защита данных и изображения	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
70.		Мозговой штурм	2	Официальные лица. Права и обязанности журналиста	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
71.		Мозговой штурм	2	Микромир редакции	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
72.		Мозговой штурм	2	Источники информации – человек, документы, архивы, Интернет, объявления, реклама.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
73.		Мозговой штурм	2	Чем является информация. Типы информации.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
74.		Мозговой штурм	2	Что такое лид? Способы написания лидов.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
75.		Практическая работа (подготовка материалов для публикации в школьной газете).	2	Выпуск газеты	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
76.		Практическая работа (подготовка материалов для	2	Выпуск газеты	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	

		публикации в школьной газете).					
77.		Практическая работа (подготовка материалов для публикации в школьной газете).	2	Выпуск газеты	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
78.		Мозговой штурм	2	Подготовка к интервью	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
79.		Мозговой штурм	2	Интервью	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
80.		Мозговой штурм	2	Репортаж – актуальное событие.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
81.		Мозговой штурм	2	Комментарий: презентация единого факта.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
82.		Мозговой штурм	2	Структура рецензии. Критика и рецензия.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
83.		Мозговой штурм	2	Фельетон.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
84.		Мозговой штурм	2	Эссе.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
85.		Мозговой штурм	2	Фотоинвентарь и его использование.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
86.		Мозговой штурм	2	Снимок – символ.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
87.		Мозговой штурм	2	Фоторепортаж.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
88.		Мозговой штурм	2	Фотоинвентарь и его использование.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
89.		Мозговой штурм	2	Комментарий.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
90.		Мозговой штурм	2	Рецензия.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
91.		Мозговой штурм	2	Статья.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
92.		Мозговой штурм	2	Очерк.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	

93.		Мозговой штурм		Зарисовка.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
94.		Мозговой штурм		Фельетон.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
95.		Мозговой штурм		Памфлет.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
96.		Мозговой штурм		Эссе.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
97.		Практическая работа (подготовка материалов для публикации в школьной газете).	2	Выпуск газеты	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
98.		Практическая работа (подготовка материалов для публикации в школьной газете).	2	Выпуск газеты	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
99.		Практическая работа (подготовка материалов для публикации в школьной газете).	2	Выпуск газеты	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
100.		Выполнение творческих заданий	2	Проба пера	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
101.		Выполнение творческих заданий	2	Проба пера	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
102.		Выполнение творческих заданий	2	Проба пера	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
103.		Выполнение творческих заданий	2	Разработка идеи материала.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
104.		Выполнение творческих заданий	2	Разработка идеи материала.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	

						работа	
105.	Выполнение творческих заданий	2	Стилистические и логические ошибки.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа		
106.	Выполнение творческих заданий	2	Стилистические и логические ошибки.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа		
107.	Выполнение творческих заданий	2	Культура устной речи	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа		
108.	Выполнение творческих заданий	2	Культура устной речи	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа		
109.	Выполнение творческих заданий	2	Как планировать номер.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа		
110.	Выполнение творческих заданий	2	Правка и редактирование текстов.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа		
111.	Выполнение творческих заданий	2	Редактирование текста	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа		
112.	Выполнение творческих заданий	2	Редактирование текста	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа		
113.	Выполнение творческих заданий	2	Проба пера	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа		
114.	Выполнение творческих заданий	2	Проба пера	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа		
115.	Выполнение творческих заданий	2	Проба пера	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа		
116.	Выполнение творческих заданий	2	Выпуск газеты	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа		

						работа	
117.		Выполнение творческих заданий	2	Выпуск газеты	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
118.		Практическая работа (подготовка материалов для публикации в школьной газете).	2	Выпуск газеты	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
119.		Практическая работа (подготовка материалов для публикации в школьной газете).	2	Типы газет.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
120.		Практическая работа (подготовка материалов для публикации в школьной газете).	2	Типы газет.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
121.		Выполнение творческих заданий		Рекламный текст в печати.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
122.		Выполнение творческих заданий		Как избежать крипторекламы, как ее нейтрализовать.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
123.		Лекция		Спонсоринг, бартерная договорённость.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
124.		Лекция		Язык рекламных текстов.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
125.		Лекция	2	Профессиональная этика.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
126.		Семинар	2	Рекламный текст в печати.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
127.		Дискуссия	2		МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
128.		Презентация	2		МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	

129.		Презентация	2		МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
130.		Лекция	2		МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
131.		Практическая работа (подготовка материалов для публикации в школьной газете).	2	Выпуск газеты	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
132.		Практическая работа (подготовка материалов для публикации в школьной газете).	2	Выпуск газеты	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
133.		Выполнение творческих заданий	2	Проба пера	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
134.		Выполнение творческих заданий	2	Техника литературного редактирования	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
135.		Выполнение творческих заданий	2	Повторительно-обобщающее повторение по теме « Литературное редактирование»	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
136.		Выполнение творческих заданий	2	Практическая работа с деформированным текстом	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
137.		Выполнение творческих заданий	2	Практическая работа с деформированным текстом	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
138.		Практическая работа (подготовка материалов для публикации в школьной газете).	2	Выпуск газеты	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
139.		Практическая работа (подготовка	2	Выпуск газеты	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	

		материалов для публикации в школьной газете).				работа	
140.		Выполнение творческих заданий	2	Проба пера	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
141.		Выполнение творческих заданий	2	Практическая работа по теме «Статья в газету»	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
142.		Практическая работа (подготовка материалов для публикации в школьной газете).	2	Практическая работа по теме «Статья в газету»	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Диагностика облученности	
143.		Лекция	2	Размерные элементы: формат, объём, колонки.	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
144.		Дискуссия	2	Виды форматов газет, газетная полоса, газетная страница	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Опрос	
145.		Выполнение творческих заданий	2	Практическая работа по теме «Заметка»	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
146.		Выполнение творческих заданий	2	Практическая работа по теме «Репортаж»	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
147.		Практическая работа (подготовка материалов для публикации в школьной газете).	2	Выпуск газеты	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
148.		Практическая работа (подготовка материалов для публикации в школьной газете).	2	Выпуск газеты	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
149.		Выполнение творческих заданий	2	Проба пера	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	

150.		Выполнение творческих заданий	2	Проба пера	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
151.		Выполнение творческих заданий	2	Промежуточная аттестация	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	
152.		Выполнение творческих заданий	2	Проба пера	МКОУ «Большесалырская СШ», кабинет 3	Практическая работа	